

П Р И К А З

30.08.2024 № 42 - ос

О создании бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год

В целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоке ГБУ ОО «Школа-интернат № 5»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить:
 - 1.1 положение о бракеражной комиссии (Приложение 1)
 - 1.2 состав бракеражной комиссии (Приложение 2)
 - 1.3 план бракеражной комиссии (Приложение 3)
2. Признать утратившим силу приказ директора от 30.08.2023 года
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.А.Щекочихина

Положение о бракеражной комиссии

1. Общие положения

1.1. Положение о бракеражной комиссии ГБУ ОО «Школа-интернат № 5» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27. 10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3\2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях усиления контроля за качеством питания в школе. Количественный состав бракеражной комиссии утверждается руководителем организации, но не может быть менее 3 человек. В состав бракеражной комиссии входят: директор, заместитель директора, ответственный за организацию питания, заведующий производством, медицинский работник.

1.4. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, который проводится органолептическим методом. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии непосредственно из емкостей, в которых пища готовится. Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции», только затем разрешается выдача готовой пищи.

1.5. В бракеражном журнале отмечаются результаты пробы каждого блюда, а не рациона в целом, обращая внимание на такие показатели, как внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция, жёсткость и др. Лица, проводящие органолептическую оценку пищи должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа. Ответственность за качество пищи и за ведение журнала бракеража готовой продукции несёт заведующая столовой.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами бракеражной комиссии являются:

- контроль за соблюдением технологии приготовления пищи;
- обеспечение завтраками всех обучающихся, обедами обучающихся льготных категорий;
- создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- предупреждение (профилактика) среди детей и подростков, инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; - проведение

систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

3. Основные направления деятельности комиссии

3.1. Комиссия осуществляет контроль за выполнением условий договора заключенного с организатором питания по организации питания обучающихся Учреждения.

3.2. Оказывает содействие администрации школы и организатором питания в организации и предоставлении питания обучающихся.

3.3. Осуществляет контроль за:

- целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- качеством готовой продукции;
- организацией работы сотрудников, участвующих в приготовлении пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты и перчаток;
- санитарным состоянием пищеблока;
- выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- организацией приема пищи обучающихся;
- соблюдением графика работы столовой.

3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству Учреждения.

3.5. Оказывает содействие администрации ГБУ ОО «Школа-интернат № 5» в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления Учреждения к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Порядок работы бракеражной комиссии

4.1. Ежедневно за 15 минут до начала раздачи готовой пищи бракеражная комиссия осуществляет оценку органолептических показателей и качества блюд (бракеражную пробу).

4.2. До снятия пробы бракеражная комиссия знакомится с утвержденным в установленном порядке меню, в котором должны быть проставлены дата,

полное наименование блюда, выход порций, количество наименований выданных продуктов.

4.3. Выдача готовой продукции проводится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом.

4.4. Бракераж проводится в присутствии заведующего производством (повара и т.п.).

4.5. Бракеражная комиссия оценивает соответствие первичной обработки сырья с учетом его вида и физического состояния требованиям технологических документов (технологических карт, сборников рецептов, технологических инструкций), правильность ведения технологического процесса, проверяет на раздаче условия хранения блюд и изделий, температуру их подачи (отпуска), определяет фактический вес штучных изделий, полуфабрикатов и отдельных компонентов, вносит предложения об улучшении вкуса блюд.

4.6. Бракеражная проба производится из общего котла после тщательного перемешивания в нем пищи. Для исследования пища берется в небольшом количестве на тарелку. Отмечают внешний вид и цвет блюд, по которым можно судить о соблюдении технологии приготовления. Необходимо обращать внимание на качество обработки сырья: тщательность очистки овощей, наличие посторонних примесей и загрязненности.

4.7. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т. п.), затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

4.8. Оценка качества готовой продукции за каждое блюдо заносится в «Журнал бракеража готовой продукции».

4.9. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности блюда к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

4.10. Бракеражная комиссия проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы.

4.11. Бракеражная комиссия периодически определяет фактический выход одной порции каждого блюда. Фактический объем первых блюд устанавливается путем деления емкости кастрюли (котла) на количество выписанных порций. Для вычисления фактической массы одной порции каш, гарниров, салатов и т. п. взвешивается вся кастрюля (котел), содержащая готовое блюдо, и после вычета массы тары делится на количество выписанных порций. Проверка порционных вторых блюд производится путем взвешивания 3 порций в отдельности с установлением равномерности распределения средней массы порции, а также установления массы 3 порций

(изделий), которая не должна быть меньше должной (допускается отклонение +3 % от нормы выхода).

4.12. Замечания и нарушения, установленные бракеражной комиссией, заносятся в «Журнал проверок организации питания и качества приготовленных блюд». Результаты проверок доводятся до сведения руководителя образовательной организации в течение 3-х дней после выявленных нарушений.

4.13. Для проведения бракеража на пищеблоке должны быть в наличии весы, пищевой термометр, чайник с кипятком для ополаскивания приборов, 3 ложки, 3 вилки, 3 ножа, тарелка с указанием веса на обратной стороне, линейка.

5. Критерии оценки качества блюд

5.1 Оценка качества продукции осуществляется за каждое блюдо согласно показателям - внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция.

5.2. Оценка «отлично» дается таким блюдам и кулинарным изделиям, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиями.

5.3. Оценка «хорошо» дается блюдам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, не приведшие к ухудшению вкусовых качеств, а внешний вид блюда соответствует требованиям.

5.4. Оценка «удовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, приведшие к ухудшению вкусовых качеств (недосолено, пересолено).

5.5. Оценка «неудовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям, имеющим следующие недостатки:

- посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах;
- резко пересоленные;
- резко кислые, горькие;
- недоваренные;
- недожаренные;
- подгорелые;
- утратившие свою форму;
- имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия.

Такое блюдо не допускается к раздаче, и бракеражная комиссия ставит свои подписи напротив выставленной оценки под записью «К раздаче не допускаю».

5.6. Блюда и кулинарные изделия, которые получили оценку «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», обсуждается на заседании бракеражной комиссии и составляется акт, который доводится до директора. Лица, виновные в неудовлетворительном приготовлении блюд и кулинарных изделий, привлекаются к материальной и другой ответственности.

Принята на педагогическом совете Учреждения

Протокол № 1 от 30.08.2024г.

ПЛАН
работы бракеражной комиссии
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Снятие бракеражной пробы.	ежедневно	Члены комиссии
2.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока и школьной столовой.	ежедневно	Члены комиссии
3.	Контроль за соблюдением санитарногигиенических норм и правил личной гигиены сотрудниками пищеблока.	ежедневно	Члены комиссии
4.	Проверка наличия контрольного блюда и суточных норм.	ежедневно	Члены комиссии
5.	Контроль за правильностью составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
6.	Контроль витаминизации блюд. Ежедневно Члены комиссии	ежедневно	медсестра
7.	Ведение журнала здоровья.	ежедневно	медсестра
8.	Контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи.	еженедельно	Члены комиссии
9.	Контроль соблюдения правил и условий хранения продуктов питания.	еженедельно	Члены комиссии
10.	Контроль организации питьевого режима.	ежемесячно	медсестра
11.	Контроль состояния оборудования столовой, кухонной посуды, столовой посуды и т.д.	ежемесячно	медсестра
12.	Комплексная проверка состояния пищеблока (помещения для хранения продуктов, помещения для хранения инвентаря и т.д.).	ежемесячно	медсестра
13.	Контроль качества обработки и мытья посуды.	ежемесячно	Члены комиссии
14.	Соблюдения температурных режимов хранения продуктов.	ежемесячно	Члены комиссии
15	Проведение организационных совещаний.	2 раза в год	Председатель комиссии
16.	Разъяснительная работа с педагогами.	4 раза в год	Председатель комиссии
17.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях).	1 раз в год	Председатель комиссии
18.	Отчет о проделанной работе комиссии на совещании.	1 раз в год	Председатель комиссии