



**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУ ОО «Школа-интернат № 5»
на 2023-2024 годы**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Формы контроля, отметка о выполнении |
|---|---|---------------------------|-----------------|--|--------------------------------------|
| 1. Меры по проведению функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции | | | | | |
| 1.1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Директор | Постоянно | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 1.2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях работников | Директор | | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 1.3 | Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками Учреждения о нормах Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Директор | | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 1.4 | Проведение ежегодного анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Главный бухгалтер | | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 1.5 | Анализ работы антикоррупционной рабочей группы | Зам. директора по АХР | | | |
| 1.6 | Взаимосвязь с гражданами и организациями через интернет-сайт Учреждения по выявлению установленных фактов коррупции | Директор | Постоянно | | |
| 1.6 | Обеспечить прием на работу педагогических и | Директор | Постоянно | | |

| | | | | | |
|---|---|---|--------------------|---|--|
| | административных работников в строгом соответствии с их квалификацией и штатным расписанием Учреждения | | | | |
| 1.7 | Контроль над адекватностью распределения персональных стимулирующих выплат, надбавок, премий работникам Учреждения в зависимости от объёма и результатов, выполняемой ими работы | Члены экспертной комиссии | Постоянно | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 1.8 | Вести разъяснительную работу с должностными лицами, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей. | Директор Зам. директора по АХР Зам. директора по УР Зам. директора по ВР | По факту | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся в Учреждении и их родителей (законных представителей) | | | | | |
| 2.1 | Организовать и провести в Международный день борьбы с коррупцией мероприятия, направленные на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | Зам. директора по ВР педагоги | Ежегодно 9 декабря | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 2.2 | Изготовить памятки для родителей: | Педагог-организатор | сентябрь | Формирование антикоррупционного мировоззрения | |
| 2.3 | Провести выставки рисунков | Зам. директора по ВР педагоги | | Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения | |
| 2.4 | Рассматривать обращения граждан, содержащие факты коррупции. При подтверждении соответствующих фактов привлекать виновных к ответственности | Директор | Постоянно | Создание условий для исключения коррупционных проявлений при работе с обращениями граждан | |
| 2.5 | Совершенствовать условия, процедур и механизмов государственных закупок. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов при размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ и оказания услуг всех участников размещения, путем создания условий конкретности, | Директор, работники бухгалтерии | Постоянно | Снижение рисков коррупционных проявлений | |

| | | | | | |
|---|--|---|------------|---|--|
| | открытости, с использованием конкурсов и аукционов | | | | |
| 2.6 | Осуществлять наблюдение за целевым и эффективным расходованием бюджетных и внебюджетных средств, использованием закупленного оборудования, обеспечением сохранности имущества | Директор, зам. директора по АХР, работники ОУ | Постоянно | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 2.7 | Обеспечение эффективного взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | Директор | Постоянно | Снижение рисков коррупционных проявлений | |
| 2.8 | Провести мероприятия по формированию у сотрудников Учреждения негативного отношения к получению ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей. | Директор | | | |
| 2.9 | Провести разъяснения по соблюдению ограничений и запретов в целях противодействия коррупции с обучающимися. | Зам. директора по ВР педагога | | | |
| 3. Взаимодействие Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся | | | | | |
| 3.1 | Информировать родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение | Директор, зам. директора по УР | Постоянно | | |
| 3.2 | Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей | Зам. директора по АХР Зам. директора по УР Зам. директора по ВР | Постоянно | | |
| 3.3 | Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся Учреждения с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг | Педагог-психолог | Апрель-май | Создание условий для исключения коррупционных проявлений при работе с обращениями граждан | |
| 3.4 | Размещение на сайте Учреждения ежегодного самоанализа | Зам. директора по УР | декабрь | | |
| 3.5 | Обеспечивать функционирование сайта Учреждения для размещения на нем информации о | | Постоянно | | |

| | | | | | |
|-----|--|---|---------------------|---|--|
| | <p>деятельности Учреждения, правил приема обучающихся и других документов (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникабельной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации»)</p> | | | | |
| 3.6 | <p>Проводить в Учреждении антикоррупционную пропаганду через семинары, родительские собрания, педсоветы и средства массовой информации</p> | <p>Директор Зам. директора по АХР Зам. директора по УР Зам. директора по ВР</p> | <p>Периодически</p> | <p>Снижение рисков коррупционных проявлений</p> | |
| 3.7 | <p>Обеспечивать соблюдение законодательства по оздоровлению и осуществлению деятельности опекунов по защите прав опекаемых</p> | <p>Директор, социальный педагог, медицинский работник</p> | <p>Постоянно</p> | | |